

MANUAL DE USUARIO

SECRETARIA DE DEPARTAMENTO: DOCENTE - CAMBIO DE DEPARTAMENTO

- 1. Registrar solicitud:** Seleccionar la opción de "Trámites secretaria" en la pestaña de "Registrar trámite" del menú principal. En la sección "DATOS" aparecerán los datos del usuario.

- 2. Registrar solicitud cambio de departamento:** Ir a la sección de "Datos del trámite" y completar los campos TRÁMITE, UNIDAD (pregrado o segunda especialidad, según pertenezca el docente), TIPO DE TRÁMITE Y COMENTARIO (opcional) con los datos de la imagen. Posteriormente se mostrará la sección "Requisitos".

3. Completar requisitos y registrar Trámite: Subir el requisito correspondiente en el campo "Acciones". Al subir el requisito se podrá visualizar haciendo click en el ícono del ojo. Posteriormente dar click en el botón "Registrar Tramite". Un mensaje le confirmará que el registro se realizó correctamente.

4. Listar solicitudes pendientes u observadas: Seleccionar la opción de "Registro docentes" en la pestaña de "DOCENTES" del menú principal. Se mostrará una lista de los trámites que acaba de realizar donde en el campo "Profesor" aparecerá "Pendiente de registro" para las nuevas solicitudes.

#	Nro. Trámite	Solicitante	Tipo de Trámite	Profesor	Fecha	Opciones
1	0004111023	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CAMBIO DEPARTAMENTO DO...	Pendiente de registro	2023-10-11 12:55:02	👁️
	0003061023	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	Pendiente de registro	2023-10-06 14:05:41	👁️
3	0006021023	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CAMBIO DEPARTAMENTO DO...	ROMERO MARCOS	2023-10-02 13:17:06	👁️
4	0027270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	Pendiente de registro	2023-09-27 14:23:22	👁️
5	0026270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	R R	2023-09-27 14:05:34	👁️
6	0025270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	CADILLO DENIS	2023-09-27 13:08:19	👁️
7	0023270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	ZAFRA GABRIEL	2023-09-27 12:57:00	👁️
8	0019270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	Pendiente de registro	2023-09-27 12:01:29	👁️
9	0018270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	Pendiente de registro	2023-09-27 12:00:10	👁️
10	0017270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	Pendiente de registro	2023-09-27 11:59:33	👁️

5. Completar datos del docente: En la misma lista seleccionar el ícono del ojo en la columna de "Opciones".

#	Nro. Trámite	Solicitante	Tipo de Trámite	Profesor	Fecha	Opciones
1	0004111023	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CAMBIO DEPARTAMENTO DO...	Pendiente de registro	2023-10-11 12:55:02	👁️
2	0003061023	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	Pendiente de registro	2023-10-06 14:05:41	👁️
3	0006021023	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CAMBIO DEPARTAMENTO DO...	ROMERO MARCOS	2023-10-02 13:17:06	👁️
4	0027270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	Pendiente de registro	2023-09-27 14:23:22	👁️
5	0026270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	R.R	2023-09-27 14:05:34	👁️
6	0025270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	CADILLO DENIS	2023-09-27 13:08:19	👁️
7	0023270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	ZAFRA GABRIEL	2023-09-27 12:57:00	👁️
8	0019270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	Pendiente de registro	2023-09-27 12:01:29	👁️
9	0018270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	Pendiente de registro	2023-09-27 12:00:10	👁️
10	0017270923	MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL	CREACIÓN DE DOCENTE DE P...	Pendiente de registro	2023-09-27 11:59:33	👁️

-Se mostrará la siguiente vista con los datos del trámite y los datos del docente para completar colocando el código del mismo en la barra de búsqueda de modo que el sistema complete los datos automáticamente. Si es un nuevo trámite, el estado del requisito será "PENDIENTE".

CODIGO TRÁMITE: 0004111023

SOLICITANTE: MUNCIBAY JUAREZ KEVIN JOEL FECHA DE REGISTRO: 2023-10-11 12:55:02

TRÁMITE: CAMBIO DEPARTAMENTO DOCENTE PREGRADO

Nº	REQUISITO	DOCUMENTO	ESTADO
1	OFICIO DE CAMBIO DEPARTAMENTO DOCENTE PREGRADO	VER	PENDIENTE

REGISTRO DE NUEVOS USUARIOS

Código

PROFESION* FEELIDOS* NOMBRES*

PROFESION* Seleccione sexo* FECHA DE NACIMIENTO*

DIRECCION* Seleccione País* DNI*

TELEFONO CELULAR* CORREO ELECTRONICO* CORREO INSTITUCIONAL

DATOS DEL PERFIL

IFE* FACULTADES* DEPARTAMENTO ACADÉMICO*

SEDE* CONDICION*

CATEGORIA* DEDICACION*



-Una vez se obtenidos los datos del docente se procede a realizar el cambio de departamento en la sección "DATOS DEL PERFIL"

CODIGO TRÁMITE: 0004111023

SOLICITANTE: MUNCIABAY AJAREZ KEVIN JOEL FECHA DE REGISTRO: 2023-10-11 12:55:02

TRÁMITE: CAMBIO DEPARTAMENTO DOCENTE PREGADO

N°	REQUISITO	DOCUMENTO	Opciones
1	OFICIO DE CAMBIO DEPARTAMENTO DOCENTE PREGADO		PENDIENTE

REGISTRO DE NUEVOS USUARIOS

Apellido: RONIA Nombre: MARIA

Profesión: Aculturador Sexo: FEMENINO Fecha de nacimiento: 16 de agosto de 2023

Dirección: Perú DNI: 12345678

Telefono: 123456789 Celular: 123456789 Correo Institucional: correo@gmail.com Correo Personal: correo@gmail.com

DATOS DEL PERFIL

NO Facultad de Ciencias Agrarias Dpto. de Agronomía y Zootecnia

Trujillo Contratado

jefe de Practica Tiempo Completo 40 H

[Registrar](#) [Registrar Docente](#)

- En caso el trámite esté observado, el estado del requisito será "RECHAZADO" y deberá subir el requisito corregido.

CODIGO TRÁMITE: 0004111023

SOLICITANTE: MUNCIABAY AJAREZ KEVIN JOEL FECHA DE REGISTRO: 2023-10-11 12:55:02

TRÁMITE: CAMBIO DEPARTAMENTO DOCENTE PREGADO

N°	REQUISITO	DOCUMENTO	Opciones
1	OFICIO DE CAMBIO DEPARTAMENTO DOCENTE PREGADO		RECHAZADO

REGISTRO DE NUEVOS USUARIOS

Apellido: RONIA Nombre: MARIA

Profesión: Aculturador Sexo: FEMENINO Fecha de nacimiento: 16 de agosto de 2023

Dirección: Perú DNI: 12345678

Telefono: 123456789 Celular: 123456789 Correo Institucional: correo@gmail.com Correo Personal: correo@gmail.com

DATOS DEL PERFIL

NO Facultad de Ciencias Agrarias Dpto. de Agronomía y Zootecnia

Trujillo Contratado

jefe de Practica Tiempo Completo 40 H

[Registrar](#) [Registrar Docente](#)

-Posteriormente seleccionar el botón "registrar docente", un mensaje le confirmará que el trámite continuará su curso.

NOTA: Se les enviará un correo cuando el trámite sea validado, ya sea si se registró correctamente o si fue rechazado en cuyo caso volverá a aparecer en la lista de solicitudes pendientes para su corrección.